

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Ромашка» с. Новые Салманы
Алькеевского муниципального района Республики Татарстан**

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
МБДОУ детского сада «Ромашка»
с.Новые Салманы
Протокол № 5 от 01.09. 2021г.

С учётом мнения родителей (законных
представителей)
Протокол № 5 от 30.06. 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ детского сада
«Ромашка» с.Новые Салманы
Хайрутдинова Г.Р.

Введено в действие приказом № 14 от
02.09.2021г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и
восстановления воспитанников.**

1.Общие положения.

- 1.1.. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБДОУ детского сада «Ромашка» с. Новые Салманы Алькеевского МР РТ (далее-Порядок) разработан в соответствии со статьей 30 Федерального закона 29.12.2012 №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .
- 1.2.Настоящий Порядок регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся МБДОУ детского сада «Ромашка» с. Новые Салманы, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее МБДОУ)
- 1.3..Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2. Порядок и основания для перевода воспитанника

- 2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:
- по заявлению родителей (законных представителей воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое ДОУ, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- На основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ.

2.2. Перевод воспитанника в детском саду может быть произведен:

- воспитанники переводятся в следующую возрастную подгруппу по окончании учебного года на основании приказа не позднее 1 сентября;

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) по МБДОУ о переводе воспитанника.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) по МБДОУ об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- в связи с окончанием обучения по основной общеобразовательной программе дошкольного образования МБДОУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность,
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в другое ДОУ

4. Порядок восстановления в МБДОУ.

4.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) по МБДОУ о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в МБДОУ.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью _____



_____ листов.

Заведующий детским садом
Муниципального образования
г. Новое Сельское

С. Новое Сельское

(Хайрутдинова Г.Р.)